

# Stellenausschreibung

Sachbearbeiter Rechnungswesen (m/w) 50-70 %, Kennziffer: SECH-10.2017



## Ihre Aufgaben:

- Führen der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung sowie der Anlagenbuchhaltung
- Mithilfe bei der Erstellung von Monats-, Quartals und Jahresabschlüsse nach OR und IFRS
- Führen des Hauptbuches
- Cash-Pooling innerhalb des Konzerns
- Forderungsmanagement
- Erstellen und Abwicklung von Steuermeldungen in Abstimmung mit unserem Steuerberatungsbüro
- Administration des Versicherungswesens
- Mitarbeit bei Projekten

## Ihr Profil:

- Weiterbildung Sachbearbeiter Rechnungswesen äquivalente Aus-/Weiterbildung
- Mehrjährige Berufspraxis in einer ähnlichen Position
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- IFRS-Kenntnisse sind wünschenswert
- Sehr gute IT-Kenntnisse (MS-Office, ERP)
- Unternehmerische Denkweise, Durchsetzungsvermögen und Selbstständigkeit
- Engagierter und flexibler Teamplayer

## Was wir Ihnen bieten:

- Ein bodenständiges Unternehmen mit knapp 25-jähriger Erfahrung in einem Nischensegment
- Platz für Gestaltungsspielraum in einem international agierenden Unternehmen
- Ein Markt mit nationalem und internationalem Wachstum innerhalb einer zukunftsträchtigen Branche
- Eine schlanke Organisation

Sie möchten mehr zum Unternehmen erfahren? Besuchen Sie unsere Website [www.ucm-ag.com](http://www.ucm-ag.com)

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an [kariere.ucm@ecoclean-group.net](mailto:kariere.ucm@ecoclean-group.net)